



Stockholm 2026-05-18

# Protokoll fört vid konstituerande möte i Svenska Boxningsförbundet 17 maj 2026

Tid: Kl. 12.00

Plats: Scandic Crown Hotel, Göteborg

## Närvarande:

Ordförande Anders Holmberg (AH)  
Ledamot Karin Mattsson (KM)  
Ledamot Cherida Town (CT)  
Ledamot Peter Lindeberg (PL)  
Ledamot Jimmy Björketidt (JB)  
Ledamot Daniel Nord (DN)  
Ledamot Helene Wallqvist (HW)  
Suppleant Jan Eliasson (JE)  
Verksamhetschef Patrick Wheeler (PW)  
Förbundskoordinator Patrik Bengtsson (PB)

## Anmält frånvaro:

Suppleant Pelle Löving (PL)

## **§ 1 Mötets öppnande**

Ordförande AH hälsade samtliga närvarande välkomna och uttryckte sin glädje över att fortsatt få möjlighet att arbeta tillsammans med styrelse och kansli och öppnade därigenom mötet.

## **§ 2 Val av sekreterare**

Verksamhetschefen PW valdes till sekreterare för mötet.

## **§ 3 Fördelning av förtroendeposter inom styrelsen**

Ordförande AH lämnade sitt förslag på fördelning av formella förtroendeposter i styrelsen. Personalansvar tillfaller hela styrelsen emedan ordförande AH har det yttersta ansvaret. Ordförande pekade på kriterierna faktisk och formell kompetens och på vikten av sedan tidigare förvärvad erfarenhet av styrelsearbete som vägledande inför tillsättning. Såsom vice ordförande jämte skattmästare föreslogs Karin Mattsson.

**Styrelsen beslutade** i enlighet med förslaget.

1(3)



#### **§ 4 Krishanteringsorganisation samt arbetsfördelning inom styrelsen**

##### a) Krishanteringsorganisation

Verksamhetschefen PW föredrog sitt förslag till reviderad krishanteringsorganisation med olika ansvarsområden angivna (se bifogad bilaga).

**Styrelsen beslutade** i enlighet med förslaget.

##### b) Arbetsfördelning

Därefter lämnade ordförande AH förslag på fördelning av ansvarsområden inom styrelsen:

Internationella frågor och media: Anders Holmberg

Distriktsfrågan: Karin Mattsson

Ekonomi: Anders Holmberg, Karin Mattsson

Artiklar till hemsidan och övrig media: Anders Holmberg

Barn och ungdom: Helene Wallqvist

Tävling och arrangemang: Jan Eliasson

Marknad och Sponsring: Daniel Nord

Domarutveckling: Jimmy Björketidt

Damsatsning: Chérída Town

IT-frågor: Peter Lindeberg

**Styrelsen beslutade** i enlighet med förslaget till ansvarsområdets fördelning.

#### **§ 5 Verkställande utskott (VU)**

I verkställande utskottet föreslogs ordförande AH, v.ordförande Karin Mattsson och ledamot Peter Lindeberg att ingå.

**Styrelsen beslutade** i enlighet med förslaget.

#### **§ 6 Firmateckning**

Ordförande AH och verksamhetschefen PW föreslogs gemensamt teckna förbundets firma i enlighet med tidigare tillämpad praxis.

**Styrelsen beslutade** i enlighet med förslaget.

#### **§ 7 Attest- och avtalsteckningsrätt**

Ordförande AH föredrog i korthet den av honom reviderade och uppdaterade attest- och avtalsteckningsrätten formulerad i särskilt dokument (se bilaga).

**Styrelsen beslutade** att anta förslaget till reviderad attest-och avtalsteckningsrätt vilken är i effekt från detta möte.

#### **§ 8 Kungörelse av styrelsens sammansättning**

Kungörelse av styrelsens sammansättning efter årsmötet skall ske via kansliets försorg på SBF:s hemsida och FB-sida med såväl aktuell sammansättning samt fotografi under måndagen den 18 maj.

PW



### § 9 Handlingar inför och under styrelsemöten

Ordförande AH redogjorde för proceduren kring hantering av ärenden inför styrelsemöten. Verksamhetschef PW ansvarar för att skriva utkast till protokoll under styrelsemöten, och att tillsammans med ordförande AH sammanställa möteshandlingar samt tillse att möteskallelse tillställs styrelsens medlemmar senast en vecka innan aktuell tidpunkt för styrelsemöte. Punkter och ärenden till styrelsemöten anmäls till ordförande AH samt verksamhetschef PW i god tid innan mötet, dock också detta senast en vecka innan mötet.

**Styrelsen beslutade** i enlighet med föreslagen tågordning.

### § 10 Tidpunkt för kommande styrelsemöte och mötestidpunkter under kalenderåret 2026

Ordförande AH lämnade förslag på mötesdatum fram till och med SM:s genomförande enligt följande:

Onsdag **17 juni** kl 15:00, plats Idrottens Hus Stockholm

Onsdag **19 augusti** kl 15:00, plats Idrottens Hus Stockholm

Onsdag **17 september** kl 15:00, via Teams

Onsdag **21 oktober** kl 15:00, plats Idrottens Hus Stockholm

Onsdag **28 november** kl 15:00 Trollhättan (under SM-helgen)

**Styrelsen beslutade** i enlighet med ovan föreslagna mötestillfällen.

### § 11 Övriga frågor

Ordförande AH önskade preliminärt att kalla styrelsen till en arbetshelg i augusti månad och återkommer med program, datum och plats.

Styrelsen kommer att erhålla information via e-post gällande arbetshelgen och om de frågor som kommer att vara föremål för behandling.

### § 12 Mötets avslutande

Ordförande AH tackade styrelse samt kanslipersonal för mötet och avslutade därefter detsamma.

Ordförande, Anders Holmberg

Mötesssekreterare, Patrick Wheeler