



Stockholm 2025-06-02

Protokoll styrelsemöte nummer 2

Styrelsemöte i Svenska Boxningsförbundet den 28 maj 2025

Tid: Kl. 16.00

Plats: Idrottens hus, Stockholm

Närvarande:

Anders Holmberg (AH), ordförande
Karin Mattsson (KM), v. ordförande
Peter Lindeberg (PL), ledamot
Linda Broman (LB), ledamot
Carola Fritiofsson (CF), ledamot
Cherida Town (CT), ledamot
Jimmy Björketidt (JB), (ordinarie fr.o.m. §14)
Patrick Wheeler (PW), verksamhetschef
Niklas Valtonen (NV), sportchef

Anmält frånvaro:

Dorian Butar (DB), ledamot
Jan Eliasson (JE), suppleant
Patrik Bengtsson (PB), förbundscoordinator

Särskilt inbjuden:

Jean Altun, valberedningens ordförande – avböjde dock medverkan vid detta möte.

§ 13 Mötets öppnande

Ordförande AH välkomnade samtliga och förklarade mötet öppnat. Ordförande AH delade ut SBF:s styrelsenål till ledamot Peter Lindeberg (nr 139).

§ 14 Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkändes efter tillägg av punkten 19 f) och 26 a).
Noterades att suppleant Jimmy Björketidt tjänstgör som ordinarie ledamot under detta möte.

§ 15 Val av sekreterare

Verksamhetschefen PW utsågs att föra protokoll vid mötet.

§ 16 Val av justeringsperson att jämte ordförande justera dagens protokoll

KM utsågs att jämte ordförande justera dagens protokoll.

Handwritten signatures:
PW
KM
A



§ 17 Protokollsjustering avseende konstituerande möte den 15 maj 2025

Ordförande AH upplyste om att protokollet justerats per den 20/5 och därefter anslagits på förbundets hemsida, swebox.se.

§ 18 VU-beslut och Per capsulam

Ordförande AH informerade om att två VU-beslut tagits sedan föregående styrelsemöte:

a) Tillsättning av idrottsligt råd

Ordförande AH redogjorde för inrättande och tillsättning av ett idrottsligt råd bestående av beprövade och erfarna medlemmar i Majid Jelili, Lennart Bernström och Klas Sandberg. Det idrottsliga rådet är att betrakta såsom en stödfunktion till styrelse och sportchef och har att se över befintlig idrottslig inriktning, planering samt organisering.

b) Revidering av idrottslig budget och aktivitetsplan

Ordförande AH redogjorde för VU-beslut nummer två beträffande begäran om revidering av idrottslig budget samt aktivitetsplan. Beslutet innebär omedelbart krav på reduktion av finansiering via medlemsföreningarna och deltagaravgifter med en sänkning om 50% (-361 tsek). Det totala kostnadsomfånget och budgeten för den idrottsliga delen uppgår till **2,7 msek** vilket inte förevisats eller framgått tidigare men noterats efter ordförandes genomgång av tillgängliga dokument. För att nå en kostnadsnivå på 2 msek så har budgeterats uttag av deltagaravgifter visavi medlemsföreningarna på en ny rekordnivå om **723 tsek!** Uppdraget gick till sportchef NV att inkomma med en ny reviderad budget till kommande styrelsemöte den 25 juni.

§ 19 Ekonomi SBF

a) Resultatrapport SBF per den 30 april 2025 (bilaga 7)

Ordförande AH informerade att rörelseintäkterna uppgick till 4 618 tsek och att RR uppvisar ett preliminärt resultat på 1 691 tsek per den 30 april, inga periodiseringar genomförda. RR lades till handlingarna.

b) Balansrapport SBF per den 30 april 2025 (bilaga 8)

Ordförande AH redogjorde för BR och informerade att balansomslutningen uppgick till 10 018 tsek per den 30 april. BR lades till handlingarna.

c) Likviditet per den 30 april 2025

Ordförande AH redogjorde för att banktillgodohavande på Swedbank uppgick till 9 191 tsek per den 30 april.

d) Kundreskontra per den 30 april 2025

Ordförande AH redogjorde för att utestående fordringar uppgår till 645 tsek och att uppföljning kontinuerligt kommer att ske beträffande äldre förfallna fordringar.

e) Leverantörsreskontra per den 30 april 2025

Ordförande AH redogjorde för de större leverantörsskulder som är oreglerade men ej förfallna hit hör poster gentemot RF samt kostnader hänförliga till NM. Leverantörsrekontran uppvisar 541 tsek per den 30 april.



f) Hantering av tidigare beviljade och till SBF erhållna bidrag

Ordförande AH redogjorde kort för att Svenska Boxningsförbundet disponerar drygt 5,5 msek i sedan tidigare erhållna bidrag och poängterade vikten av att aktivera medlen i förbundsverksamheten i största möjliga utsträckning. Ordförande kommer att genomföra en sittning med kansliet för att efterse hur vi kan nyttja dessa medel på bästa vis. Inga medel synes aktiverade sedan årets början (5 månader).

§ 20 Mästerskap och landskamp genomförande år 2025

Ordförande AH informerade om stundande senior-SM som kommer att äga rum i Karlstad den 5-7 december och där beslut fattats om att lokalisera mästerskapet till Idrottshuset Sundsta som är centralt beläget och väl beprövat och att värdhotell blir Scandic Klarälven med goda logistiska förutsättningar. Sportchefen NV meddelade att han inväntar ett ramavtal från Sundsvalls BK efter att deras styrelse godkänt detta då de önskar genomföra en landskamp mot Norge den 15 november.

§ 21 Rapporter SBF

a) Ordförande

- Ordförande AH avrapporterade muntligen sina arbetsinsatser sedan föregående styrelsemöte.
- Arbetsmöte på kansliet den 20/5 med generell genomgång av arbetsläget, ekonomi och avtal etc.
 - Ekonomimöte och besök hos RF ekonomi genomfört den 20/5.
 - Publicering av minnesord över Tommy Månsson den 21/5.
 - Publicering av ordförandeord den 22/5.
 - Deltagande under OSF möte via Teams med SOK per den 27/5.

b) Verksamhetschef

a) Verksamhetschefen rapport (bilaga 5)

Verksamhetschefen PW avrapporterade sin rapport som därefter lades till handlingarna.

b) Rapport SOK:s årsmöte 2025 (bilaga 1)

Verksamhetschefen PW avrapporterade från SOK:s årsmöte. Rapporten lades därefter till handlingarna.

c) Rapport Städa Sveriges årsstämma 2025 (bilaga 3)

Verksamhetschefen PW avrapporterade från Städa Sveriges årsstämma. Rapporten lades därefter till handlingarna.

c) Förbundskoordinator

a) Rapport från förbundskoordinator (bilaga 4)

Verksamhetschefen PW avrapporterade Förbundskoordinatorn PB:s rapport som därefter lades till handlingarna.

PW
A
PM



d) Sportchef

a) Rapport från sportchefen (bilaga 9)

Sportchefen NV avrapporterade sin rapport som därefter lades till handlingarna.

b) Budget och aktivitetsplan från sportchefen (bilaga 6)

Sportchefen NV redogjorde kort för budget och aktivitetsplanen som därefter lades till handlingarna (föremål för revidering som tidigare angivits).

c) SBF:s vår-rapport (bilaga 2)

Sportchefen NV avrapporterade sin rapport som därefter lades till handlingarna.

e) Kommittéfrågan och dess organisering efter årsmötet 2025

Ordförande AH redogjorde för kommittéfrågan där man fortsättningsvis kommer att kräva in avrapportering från kommittéerna. Domarkommittén (intakt), Läkarkommittén (intakt), Diplom kommittén (såväl namn som sammansättning diskuterades för senare beslut). Ordförande AH önskade bifall om att tillfråga kommittéerna om att inkomma med förslag på sammansättning framgent och att identifiera behovsbilden inom förbundet för att kunna sätta en komplett uppsättning av kommittéer senare.

Beslut: Enhälligt enligt förslag

a) Rapporter respektive tidigare utsedd kommitté

- Domarkommittén

Ingen rapport hade inkommit.

- Läkarkommittén

Ingen rapport hade inkommit.

- Diplomkommittén

Ingen rapport hade inkommit.

§ 22 Kampsportsdelegationen (KSD)

Ordförande AH informerade kort om att Svenska Boxningsförbundets förra styrelse ansökt om regeländring i sitt tidigare regelverk. Verksamhetschef PW informerade att ansökan om villkorsändringar lämnats in den 17 april och att juridiskt ombud har anlitats i samband med utformning av ansökan.

§ 23 World Boxing/European Boxing

Ordförande AH har haft en dialog med Susanne Kärrlander i syfte att efterhöra vilka ekonomiska överenskommelser alternativt avtal som ingåtts med WB samt EB. I samtal har framkommit att Svenska Boxningsförbundet tidigare har träffat överenskommelse om uppstartsstöd och delfinansiering till det då nystartade WB. Frågan har aktualiserats då AH noterat tämligen höga kostnadsposter i förbundets räkenskaper.

Pw
AM
A



§ 24 RF/SISU/SOK/IOK

a) RIM och avrapportering

Verksamhetschefen PW informerade kort från deltagande vid Riksidrottsmötet som genomfördes den 23-25 maj i Göteborg. Skriftlig rapport kommer avges till kommande styrelsemöte.

§ 25 Skrivelser och rapporter

a) Damsatsningen

Ordförande AH redogjorde för skrivelse från Ray Husac. Ordförande AH poängterade vikten av att komma igång på allvar med den damsatsning som initierades redan år 2019 men som nu avstannat. AH efterfrågade material från CT beträffande genomförda aktiviteter och rapporter för orientering i frågan före dess att beslut tas om förnyad satsning med ekonomiska medel.

b) Skrivelse från West Coast

Ordförande AH redogjorde för mejl som inkommit och att distriktet Småland-Halland haft oro om att en icke licensierad tävling skall ägt rum. Ordförande AH föreslog att han kan besvara skrivelsen med hänvisning till att förbundet tillämpar träning alternativt tävling och att funktionärer formellt aktiveras under tävling.

Beslut: Enligt förslag.

c) Skrivelse Kermith Fredriksson

AH meddelade att skrivelse inkommit med beskrivning av incidenter och beteenden inom landslagsorganisationen som icke har i svensk boxning att göra.

d) Boxinghost/Boxerbase

Ordförande AH ville bli orienterad av tidigare styrelsemedlemmar angående beslut om systembyte och om de konsekvenser som föreligger vid det sedan tidigare aviserade beskedet om byte av system. LB informerade om upplägget angående Boxinghost och Boxingbase. Ordförande AH föreslog att JB tilldelas uppgiften att kontakta aktuell leverantör i Framom AB och tillställa leverantören erforderliga frågor och göra en konsekvensanalys för att bringa klarhet i situationen beträffande systembyte.

Beslut: Enligt förslag.

e) Genomgång av befintliga dokument och mallar

Ordförande AH föreslog att han ska utföra en konsekvent genomgång av alla formella dokument med kansliet.

Beslut: Enligt förslag.

§ 26 Övriga frågor

a) Arvodering licenshantering

Ordförande AH meddelade att Åke Johansson framfört önskemål om utökat arvode beträffande licenshantering från 4 000 kr till 6 000 kr. Då arbetsinsatsen har ökat i omfattning och med utökat antal arbetsmoment. Ordförande AH föreslog att bevilja utökad arvodering för kalenderåret 2025.

Beslut: Enligt förslag.

A
PW XM



b) Arbetsområden fördelade inom styrelsen vid konstituerande möte

Ordförande AH uppmanade alla i styrelsen att inkomma med beskrivning och angivande av syfte, metod och mål under vilka man kommer att arbeta.

c) Presentation av styrelsen

Ordförande AH framförde önskemål om att hela styrelsen inkommer med en kort presentation av sig själva som senare kan distribueras för medlemsföreningarna läsning på hemsidan.

§ 27 Tidpunkt för kommande styrelsemöten

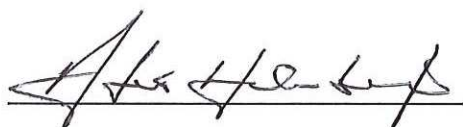
Nästkommade styrelsemöte **nr 3** hålls onsdag den 25 juni via Teams kl 16 00. Styrelsemöte **nr 4** hålls under styrelsens arbetshelg (16-17/8) lördag den 16 augusti, plats Idrottens Hus Stockholm kl 11 00. Styrelsemöte **nr 5** hålls onsdag den 24 september via Teams 16 00. Styrelsemöte **nr 6** hålls onsdag 29 oktober, plats Idrottens Hus Stockholm kl 16 00. Styrelsemöte **nr 7** hålls onsdag 19 november via Teams kl 16 00. Styrelsemöte **nr 8** hålls lördag den 6 december, plats Idrottshuset Sundsta i Karlstad kl 10 00.

§ 28 Mötets avslutande

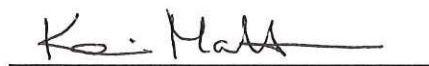
Ordförande AH tackade styrelse samt kansli och avslutade mötet.



Patrick Wheeler, mötessekreterare



Anders Holmberg, ordförande



Karin Mattsson, justeringsperson