



Stockholm 2025-02-28

Protokoll 9

Protokoll fört under styrelsemöte för Svenska Boxningsförbundet den 27 februari 2025.

Plats: Idrottens Hus, Stockholm Kl. 16:00.

Närvarande:

Ordförande. Susanne Kärrlander (SK)
Vice ordf. Benny Wadell (BW)
Ledamot Dorian Butar (DB)
Ledamot Linda Broman (LB)
Verksamhetschef Patrick Wheeler (PW)
Förbundscoordinator Patrik Bengtsson (PB)

Anmäلت förhinder:

Ledamot Carola Fritiofsson (CF)
Ledamot Per Axel Sjöholm (PS)
Ledamot Karin Mattson (KM)
Suppleant Cherida Town (CT)
Suppleant Roy Persson (RP)
Valberedningen Maria Törnqvist

§ 133 Mötets öppnande

Ordförande SK förklarade mötet öppnat.

§ 134 Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkändes efter tillägg av punkter under 145 d)

§ 135 Val av sekreterare

Verksamhetschefen PW utsågs att föra dagens protokoll.

§ 136 Val av justeringsperson att jämte ordförande justera dagens protokoll

LB utsågs att jämte ordförande justera dagens protokoll.

§ 137 Protokolljustering avseende styrelsemöte nr av den 12 dec–24

Ordförande SK gick igenom protokoll nr 8. Som därefter lades till handlingarna.

§ 138 VU-ärende och Per Capsulam

Inga inkomna ärenden

§ 139 Ekonomi SBF

Verksamhetschefen PW informerade att RF ekonomi jobbat med årsbokslutet 2024 och har inte uppdaterat RR och BR rapporterna. Se punkterna nedan per 31/12 2024 som är gällande till kommande styrelsemöte den 25 mars.

a) Resultatrapport Sv Boxningsförbundet 31/12 2024 (bilaga 6)

Verksamhetschefen PW redogjorde för RR och informerade om att omsättningen uppgick till 496 176 kr per den 31/12. RR lades till handlingarna.

b) Balansrapport Sv Boxningsförbundet 31/12 2024 (bilaga 7)

Verksamhetschefen PW redogjorde för BR och informerade att vi hade 8 134 403 kr per den 31/12. BR lades till handlingarna.

LB PW



c) Likviditet per den 31/12–2024

Verksamhetschefen PW redogjorde för likviditeten som uppgick till 7 659 056 kr per den 31/12. Rapporten lades till handlingarna.

d) Årsredovisning 2024 (bilaga 8)

Verksamhetschefen PW gick igenom förvaltningsberättelsen och årsbokslutet. Verksamhetschefen PW redogjorde för en korrigerig i årsbokslutet då årets resultat blivit felaktigt och ska uppgå till 318 282 kr

Beslut: Styrelsen godkände förvaltningsberättelsen och årsbokslutet efter korrigeringen gjorts. Verksamhetschefen PW fick i uppdrag att kontakta revisorn på Grant Thornton som får ombesörja e-signatur av årsbokslutet innan handlingarna går till tryck.

§ 140 Mästerskap och landskamp genomförande år 2025–26.

a) Begäran om ekonomiskt stöd (bilaga 2)

Ordförande SK redogjorde för den inkomna skrivelsen om begäran om ekonomiskt stöd. Enligt styrelsens förslag avslogs ansökan då SBF:s ramavtal för tävlingar gör sig gällande.

Beslut: Enligt förslag.

§ 141 Rapporter SBF

a) Ordförande

a) Rapport från ordförande (bilaga 14)

Ordförande SK avrapporterade sin rapport som därefter lades till handlingarna.

b) Verksamhetschef

a) Rapport från Verksamhetschefen (bilaga 13)

Verksamhetschefen PW avrapporterade sin rapport som därefter lades till handlingarna.

b) RF redovisningar

Verksamhetschefen PW informerade att redovisningarna till RF för organisationsstöd, ekonomiska uppgifter landslagsverksamhet, verksamhetsstöd Barn- och ungdomsidrott, Verksamhetsstöd SF vuxenidrott, Landslagsstöd, Landslagsstöd X, ledarstöd SF 2024. Återstartsstöd elitidrott samt för projektstöd SF funktionsnedsättning, projektstöd IF barn och ungdom och projektstöd IF 65 +. Som därefter lades till handlingarna.

c) Förbundscoordinator

a) Rapport från Förbundscoordinatorn (bilaga 12)

Förbundscoordinatorn PB avrapporterade sin rapport som därefter lades till handlingarna.

d) Sportchef

a) Budget och aktivitetsplan från headcoacherna (bilaga 10)

Verksamhetschefen PW avrapporterade rapporten som sedan lades till handlingarna.

e) Kommittérapporter

- Domarkommittén

Ingen rapport har inkommit.

LB PW



- Läkarkommittén
Ingen rapport har inkommit.

- Diplomkommittén
Ingen rapport har inkommit

-Para/VT kommittén
Ordförande SK redogjorde för de mail som inkommit den 27 februari från H Lindahl, där samtliga i Para/VT kommittén avsagt sig sina uppdrag med omedelbar verkan. Kommittén ligger därför vilande.

§ 142 Kampsportsdelegationen (KSD)

a) Egenkontroll svenska boxningsförbundet (bilaga 1)
Verksamhetschefen PW informerade att egenkontrollen lämnats in till Länsstyrelsen i Örebro (Kampsportsdelegationen). Som därefter lades till handlingarna.

b) Skrivelse från KSD angående diplom SM 2023 (bilaga 4)
Ordförande SK redogjorde för skrivelserna b) och c). Som därefter lades till handlingarna.

c) Svar SBF till KSD angående diplom SM 2023 (bilaga 5)
Punkten få ses som besvarad ovan.

§ 143 World Boxing

Ordförande SK informerade om glädjande nyheter. Då IOC provisoriskt erkänt WB med sina 78 medlemsländer.

§ 144 RF/SISU/SOK/IOC

a) SOK OSF avtal (bilaga 11)
Verksamhetschefen PW redogjorde för SOK:s OSF avtal 2024 som inbringade 332 000 kr. Som sedan lades till handlingarna.

§ 145 Skrivelser och rapporter

a) Digital signering
Verksamhetschefen PW inväntar RF:s serviceavdelning med att få utbilda sig hur man går till väga

b) Konsekvenser obetalda fakturor
Ordförande SK redogjorde för vad det står i SBF:s allmänna bestämmelser. Föreslog att lägga ut på SBF:s hemsida gällande konsekvenser för IF som har obetalda fakturor, kansliet fick i uppdrag att författa en text baserat på det som står i allmänna bestämmelser. Föreslogs en tidsperiod om tre månader för att betala skulden till förbundet annars kan konsekvenser gällande ex. tävlingsverksamhet eller utbildning inträda.

Beslut: Enligt förslag.

c) Ansökan till erhållande av utmärkelse (bilaga 9)
Ordförande SK redogjorde för inkommen ansökan angående guldplakett till Paul Bjerke. Föreslog att ge kansliet i uppdrag att ta fram en guldplakett.

Beslut: Enligt förslag.

d) Brev till styrelsen från Per-Axel Sjöholm och Karin Mattsson
Ordförande SK redogjorde för skrivelsen som inkommit den 20 februari till kansliet, från ledamöterna Per-Axel Sjöholm och Karin Mattsson. Där båda avsäger sig deras uppdrag som ledamöter i Svenska boxningsförbundet med omedelbar verkan.

LB PW



§ 146 Övriga frågor

Inga övriga frågor hade inkommit.

§ 147 Tidpunkt för nästkommande styrelsemöte

Nästkommande styrelsemöte nr 10 sker 27 mars via Teams, nr 11 sker 24 april kansliet och årsmöte 10–11 maj.

§ 148 Mötets avslutande

Ordförande SK tackar styrelsen samt kansliet och avslutar mötet.

Vid protokollet,

Patrick Wheeler, Verksamhetschef

Justeras;

Susanne Kärrlander, Ordförande

Linda Broman, justeringsperson