



2014-01-03

# Ramavtal för arrangemang av svenska mästerskap

## 1 Inledning

Detta dokument fastställer ansvarsfördelningen mellan utsedd arrangör och SBF vid arrangemang av svenskt diplom-, nybörjar-, ungdoms-, junior- och seniormästerskap i boxning genomfört efter 2014-01-01. Regel formulerad med "skall" är tvingande medan en regel formulerad med "bör" är rådgivande.

### Antal dagar

Diplom SM att avgöras över 2 dagar. Övriga mästerskap att avgöras över 3 dagar.

## 2 Arrangörens ansvarsområden

### 2.1 Kostnader

Arrangör skall vid anordnande av mästerskap för ungdomar, juniorer och seniorer bekosta logi för domaransvarig och övrigt antal erforderliga domare.

Arrangör skall vid anordnande av nybörjarmästerskap för ungdomar, juniorer och seniorer bekosta logi för domaransvarig och övrigt antal erforderliga domare.

Arrangör skall vid anordnande av Diplom-SM bekosta logi för domaransvarig och erforderligt antal domare.

Arrangör av mästerskap skall stå för lokalkostnader och hallhyra i samband med mästerskapets genomförande.

Arrangör av mästerskap skall bekosta läkare under samtliga tävlingsdagar.

### 2.3 Kost och logi

Arrangör skall säkerställa att det finns möjlighet till övernattning för samtliga tävlande och ledare.

Arrangör bör ordna gynnsamt prisavtal med hotell eller liknande för tävlande och ledares övernattning.

Lägsta standard för boende till domare skall vara tvåbäddsrumsrum av hotellstandard med dusch och toalett.

Arrangör bör till deltagande föreningar anvisa möjlighet till lunch och middag för samtliga tävlande och ledare.

### 2.4 Tävlingsinbjudan

Arrangör skall senast fem veckor före tävlingsstart insända förslag till tävlingsinbjudan till SBF:s kansli.

Underlaget skall innefatta information om:

Arrangör och kontaktperson

Plats för: ledarmöte, domarmöte, invägning, lottning, läkarundersökning, bastubad och eventuellt utbildning.

Föreslagna övernattningsställen och hotellerbjudanden.



## **2.5 Publicitet och marknadsföring**

Arrangör har rätt till entréintäkter och skall handhava försäljning av biljetter till respektive evenemang. Arrangör har också rätt till erhållande av intäkter avseende försold reklam i samband med mästerskapet.

All marknadsföring skall följa god reklamsed. Vid eventuella tveksamheter så skall SBF:s kansli rådfrågas.

Hälften av reklamexponeringsytorna runt och i ringen (golvkuddar, hörnkuddar, rollups vid uppvärmningsytor och vid entré etc.) upplåtes och reserveras för SBF:s räkning.

I det fall SBF tecknat leverantörsavtal som förutsätter reklamexponering skall arrangören upplåta plats för denna enligt särskild instruktion från SBF.

Alla TV-rättigheter och WEB TV regleras i avtal mellan SBF och aktuell leverantör.

Ingen reklam som står i strid med (konkurrerande dito) den leverantör som förbundet tecknat samarbetsavtal med får förekomma.

SBF:s kansli ansvarar för att löpande skriftlig rapportering lämnas avseende aktuellt mästerskaps genomförande och resultatutfall på förbundets officiella hemsida.

## **2.6 Invägning och läkarundersökning**

SBF tillhandahåller två officiella tävlingsvågar samt en provvåg och kalibreringsvikter för vågarna. Om provvågen ej är kalibrerad med de officiella vågarna skall skillnaden tydligt vara angiven. Vid problem får provinvgning ske på de officiella tävlingsvågarna.

Arrangör av SM för ungdomar, juniorer och seniorer skall tillhandahålla:

Två separata utrymmen för läkarundersökning och invägning.

Två läkare för undersökning av boxare under invägningen den första dagen.

En läkare vid undersökning av boxare vid nybörjarmästerskapen.

En läkare som medverkar under tävlingens genomförande vid diplom SM.

En läkare, med fördel två, för undersökning av boxare vid invägningarna under de följande dagarna.

Läkaren skall vara utsedd i samråd med SBF:s medicinska kommitté.

## **2.7 Lottning**

Arrangör skall tillhandahålla utrustning för filmdukspresentation såsom projektor, dator och skrivare.

## **2.8 Tävlingslokal och övriga utrymmen**

Arrangör av mästerskapstävling skall tillhandahålla:

Tävlingslokal med god plats för boxare, ledare, funktionärer, media och publik för genomförandet av matcher.

Minst fyra omklädningsrum, där varje omklädningsrum rymmer minst 10 personer.

Lämpliga ytor för uppvärmning.

Utrymme för domarmöten.

Arrangör av SM för ungdomar, juniorer och seniorer skall därutöver tillhandahålla viloutrymme för boxare som enligt tävlingsläkarens bedömning bör vila i stillsam miljö i cirka 30 minuter direkt efter matchslut.

Arrangör bör tillhandahålla en dam- och en herrbastu.

Arrangör bör inreda tävlingslokalen och erbjuda ett arrangemang som boxare, ledare och publik upplever som ett svenskt mästerskap, oavsett typ av mästerskap.



## **2.9 Ringen**

Arrangör av Diplom-SM skall tillhandahålla:

Två ringar, med kringutrustning, vilka bör vara i överensstämmelse med SBF:s regler och tävlingsbestämmelser. Sekretariat, placerat till höger om röd ringhörna (placerat enligt reglerna, se regelboken field of play), med plats för minst fyra personer.

Arrangör av SM för ungdomar, juniorer och seniorer skall tillhandahålla:

En ring med kringutrustning i enlighet med SBF:s regler och tävlingsbestämmelser försedd med SBF:s egen ringcanvas. Sekretariatet, skall placeras till höger om röd ringhörna (placerat enligt reglerna, se regelboken field of play), med plats för cirka 10 personer.

Sittplatser för domarna skall iordningställas i nära anslutning till sekretariatet (placerade enligt reglerna, se regelboken field of play).

Hörnkuddar och ringcanvas som ska användas vid SBF:s mästerskap och vid landskamper får icke ha någon tryckt logotyp som strider mot den sponsor som förbundet tecknat samarbetsavtal med.

## **2.10 Tävlingsutrustning**

Handskar skall vara röda respektive blåa och vara godkända av AIBA. Vid behov kan handskar lånas av SBF. Tre par röda respektive tre par blå handskar rekommenderas per ring (min.antal: 2 par av vardera). Reservuppsättning skall finnas (1 par av vardera), huvudskydd skall finnas. SBF tillhandahåller scoringmaskin (poängmaskin) vid mästerskap för seniorer. Scoringmaskin (poängmaskin) bör finnas vid övriga mästerskap. Gäller ej Diplom-SM. SBF:s administrativa tävlingssystem (TA-system) skall användas.

Arrangör skall vid arrangemang av mästerskap tillhandahålla:

Domarklockor till samtliga domarplatser (gäller ej Diplom-SM)

Domarprotokoll

Gong-gong och visselpipa till respektive ring

Tidtagarur

Ljudanläggning för speaker

Utrustning för kopiering av papper upp till och med storlek A4

Dator samt skrivare

Internetanslutning

## **2.11 Tävlingsfunktionärer**

Arrangör skall tillhandahålla:

Speaker

Tävlingssekreterare

Tidtagare

Arrangör av SM för ungdomar, juniorer och seniorer skall tillhandahålla tävlingsläkare vilken skall vara utsedd i samråd med SBF:s medicinska kommitté.



## **3 SBF:s ansvarsområden**

### **3.1 Initiala aktiviteter**

SBF skall utse arrangör.

SBF skall utse egen representant.

SBF skall utse Tävlingsledare.

Domarkommittén skall utse domaransvarig och domare vid mästerskap.

SBF (tävlingsledare) skall före tävlingsstart säkerställa att arrangören tillräckligt väl infriar sina förpliktelser.

### **3.2 Tävlingsinbjudan**

SBF skall sammanställa tävlingsinbjudan och publicera denna på sin officiella hemsida senast 30 dagar före mästerskapet.

### **3.3 Anmälningar**

SBF skall ta emot anmälningar och redovisa anmälda boxare på SBF:s hemsida.

SBF:s tävlingsadministrativa system (TA-system) skall användas.

### **3.4 Kostnader**

SBF skall bekosta:

Resa, mat och logi för SBF:s representanter.

Resa och mat för domaransvarig samt systemoperatör för poängmaskinen

Frakt för erforderlig utrustning och material att användas under aktuellt mästerskap.

SBF ansvarar för att ta fram priser samt bekosta dessa och i god tid säkerställa att dessa tillställs arrangören. (ett guld, ett silver och två brons till varje tävlingsklass, pris till bästa klubb samt eventuella hederspriser)

Kostnader kring användandet av TA systemet (drift, operatör, reseersättning etc).

SBF skall vid mästerskap för ungdomar, juniorer och seniorer bekosta resa för upp till maximalt 11 st domare.

### **3.5 Invägning**

SBF:s representant (tävlingsledare) skall ansvara för invägningarnas genomförande. Invägning vid respektive våg skall ledas av SBF eller av SBF utsedd representant.

### **3.6 Lottning**

SBF:s representant skall ansvara för genomförande av lottning och tillhandahålla erforderlig utrustning

### **3.7 Tävlingsplan**

SBF:s representant skall ansvara för utarbetande av tävlingsplan.



### **3.8 Tävlingsutrustning**

SBF skall vid mästerskap för ungdomar, juniorer och seniorer tillhandahålla domarsystem (poängmaskin) och systemoperatör.

### **3.9 Medaljer och priser**

SBF skall tillhandahålla medaljer och priser efter överenskommelse med arrangören.  
SBF skall upprätta resultatlista för korande av bästa klubb.

## **4. Övrigt**

**4.1** Resultaten under mästerskapets genomförande redovisas via TA-systemet. Information om kommande rond skall endast annonseras från tävlingens speaker.

Datum:

.....

Svenska Boxningsförbundet

.....

Arrangör/Förening